

# Resultatlønskontrakt for Rektor Torben Poulsen skoleåret 2013-2014

## 1. Formål med resultatkontrakten

Resultatkontrakten med den øverste leder skal tjene følgende overordnede formål:

- Den skal fungere som et styringsredskab for bestyrelsen
- Den skal understøtte dialogen mellem bestyrelse og ledelse om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger
- Den skal skabe synlighed og gennemsikrelighed omkring institutionens mål og resultater.

### 1.1 Parter og gyldighedsperiode

- Kontrakten er, efter oplæg og drøftelse i bestyrelsen, indgået mellem bestyrelsen for Aalborghus Gymnasium ved formand Britta Pihl, næstformand Frede Blaabjerg og rektor Torben Poulsen. Kontrakten er gældende i perioden fra 1. august 2013 – 31. juli 2014.
- Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling/justering af kontrakten.

## 2. Basisramme

Højt fagligt niveau

- Initiativer, der fokuserer på at højne elevernes faglige og øvrige kompetencer, så de får de bedste forudsætninger for fortsat uddannelse og fodfæste på arbejdsmarkedet.
  - Elevernes aktivitet i timerne, herunder lærerinitiativer herom
  - Lektieværksteder på flere niveauer
  - Elevernes deltagelse i skoleaktiviteter uden for timerne
  - Talentarbejde som sikrer de dygtigste elevers udvikling

En udviklingsorienteret institution

- Fokus på synlig ledelse, der sikrer fokus og forankring af institutionens formål.
  - Styrkelse af informationsniveau over for medarbejdere og elever.
  - Styrkelse af dialogen mellem ledelse og ansatte og af dialogen i skolens organisationsstruktur

Initiativer, der sikrer målrettet kompetence- og organisationsudvikling

- Fortsat målrettet arbejde med Vision, mål og strategi.
- Indførelse af GRUS-samtaler for alle faggrupper
- Optimering af kompetenceudviklingen gennem målrettede kursusaktiviteter.

Opnåelse af målene sker via dialog med medarbejdere og elever i skolens organisationsstruktur.

## 3. Ekstraramme

Mindre fravær- mindre frafald, indsats i forhold til elever.

- Fokus på elevandel, der gennemfører på normeret tid, fokus på indsatsen over for fravær og manglende afleveringer og fokus på elevvejledningen i forbindelse med større skriftlige opgaver/projekter og skriftlige prøver.
- Fokus på elevtrivsel, hjælp til elever med uddannelsessvagere baggrund. Initiativer til at hjælpe elever med lektielæsning på skolen. HFO-værksted som i skemaet obligatorisk sikrer HF-eleverne lektielæsning.

- Bedre hjælp i perioder med større skriftlige opgaver. Sikring af hjælp til elever som har svært ved at få hjælp derhjemme.

Et målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid, så lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne ved undervisning eller andre læringsaktiviteter.

- En bedre planlægning af lærernes arbejdstid, så arbejdsopgaverne virker som en helhed for et lærerårsværk.
- En bedre optimering af ressourcerne, så lærerne er mere sammen med eleverne.
- Undgå spildte ressourcer som indgår i lærernes ekstraarbejde.

#### 4. Økonomiske rammer

Bestyrelsen kan indgå resultatkontrakt indenfor nedenstående økonomiske rammer. Beløbene er alle i aktuelt niveau og skal ikke fremskrives, resultatlønnen udbetales med septemberlønnen 2014

Antal årselever	Basisramme	Ekstraramme	I alt
1-499	60.000	40.000	100.000
500-999	70.000	50.000	120.000
1000-1999	80.000	60.000	140.000
2000-4999	90.000	70.000	160.000
5000 <	100.000	80.000	180.000

#### 5. Proces

Område A og B: Der arbejdes med mål og strategi i skolens organisationsstruktur hvert år. Nye indsatsområder og mål drøftes lige som gamle mål undersøges for evt. at forankres i strukturen. På basis heraf drøfter og indstiller MIO og strategistyregruppen forslag til rektor, som laver oplæg til bestyrelsen til drøftelse og beslutning.

##### 5.1 Resultatvurdering og evaluering

Der vil i kontraktperioden være løbende dialog imellem rektor og bestyrelses-formandskabet om status for målopfyldelsen. Kontrakten midtvejsevalueres i januar 2014.

Ved kontraktens udløb udarbejder rektor en rapport, der beskriver realiseringen af de angivne mål i kontrakten. I rapporten beskriver rektor i hvilken udstrækning kontraktens mål er opfyldt. På baggrund af rapporten og efter bestyrelsesformandens/formandskabets dialog med rektor beslutter bestyrelsesformanden/formandskabet, i hvilken grad der er sket målopfyldelse af kontrakten. Graden af målopfyldelse svarer til udbetalingsprocenten.

Ved fratræden i kontraktperioden vurderer bestyrelsesformanden/formandskabet efter indstilling fra rektor i hvilken udstrækning, målene er opnået eller ville kunne opnås med henblik på en forholdsmæssig udbetaling. Ved længerevarende sygdom vurderer bestyrelsesformanden/formandskabet ved periodens udløb resultatkontraktens opfyldelsesgrad.